



# Parkhuys

Almere

*Centrum voor leven met en na kanker*



## Jaarverslag 2023

Stichting Parkhuys Almere  
Edvard Munchweg 18B  
1328 MA Almere  
[secretariaat@parkhuysalmere.nl](mailto:secretariaat@parkhuysalmere.nl)  
036 - 535 4444

## Inhoud

Inleiding .....	3
Verslag van het bestuur .....	4
Visie, missie, kernwaarden .....	5
Organisatie .....	5
Bestuur.....	5
Werknemers.....	5
Vrijwilligers.....	6
Aanbod .....	7
Doelgroep .....	7
Programma 2023.....	8
Overzicht speciale activiteiten in 2023.....	9
Bezoekers.....	12
PR en communicatie .....	13
Communicatie.....	13
Sponsoring en donateurs .....	13
Samenwerking met andere partijen.....	13
Vooruitblik 2024.....	14
Gegevens en openingstijden Parkhuys Almere.....	15
Financieel jaarverslag .....	16

# Inleiding

Beste Lezer,

Voor u ligt het jaarverslag 2023 van Stichting Parkhuysen Almere.

Het jaarverslag bevat naast de doelstelling van Parkhuys Almere, een terugblik op de activiteiten van het afgelopen jaar, een vooruitblik op 2024 en een overzicht van het financiële resultaat van 2023.

2023 was het eerste jaar waarin de gevolgen van COVID-19 definitief achter ons lagen. Inmiddels is het Parkhuys weer terug op de radar van het Almeerse zorglandschap en is weer vindbaar voor onze gasten. Het Parkhuys biedt weer verschillende activiteiten aan die tijdens de pandemie niet meer mogelijk waren. Het blijft een uitdaging voldoende vrijwilligers te vinden en te behouden zeker nu het aantal gasten blijft doorgroeien. Het bestuur bijgestaan door twee coördinatoren en natuurlijk de vrijwilligers hebben ook in 2023 weer een plek geboden voor de inwoners van Almere die direct of indirect geconfronteerd worden met kanker.

De op 4 januari 2022 betrokken locatie wordt ervaren al een prettige warme plek mede door de gezellig ingerichte woonkamer in 2023. Door de inzet van medewerkers, vrijwilligers en het bestuur is het eerst wat onpersoonlijk "kantoorgebouw" omgevormd tot een plek waar gasten zich welkom voelen en graag komen.

We zien 2024 met elkaar, met veel vertrouwen tegemoet.

Team Parkhuys

# Verslag van het bestuur

2023 was voor het Parkhuys en haar vrijwilligers en medewerkers een jaar van herstel na een aantal bewogen jaren. De tijd gaat snel waardoor je soms vergeet wat er allemaal is gebeurd.

- De kantoorruimte op de begane grond wordt omgebouwd tot een gezellige huiskamer
- Het bestuur krijgt een andere samenstelling
- Onze tweede coördinator gaat aan de slag
- Binnen de vrijwilligers ploeg zien we veel beweging
- Leonie Groosman, de oprichtster van Parkhuys Almere neemt na ruim 20 jaar afscheid.

Nu de in januari 2022 betrokken locatie Edvard Munchweg als permanente plek is verkozen wordt verder gewerkt het pand aan te passen aan de nieuwe bestemming, van kantoor naar ontmoetingsplek. Doordat het Parkhuys steeds beter gevonden wordt, neemt het aantal gasten gestaag toe.

Een belangrijk deel van de oude bestuursploeg heeft plaats gemaakt voor een grotendeels nieuw bestuur. Na enige rolverschuivingen zit er een 3-koppig bestuur. Het bestuur en de coördinator(en) zijn in 2023 op maandelijkse basis bijeengekomen en daar waar nodig vaker.

Door samen met alle vrijwilligers de schouders eronder te zetten zagen we weer een langzaam groei van het aantal gasten. Naast de door de gemeente verleende subsidie bood de financiële ondersteuning in de personeelskosten vanuit het KWF nieuwe mogelijkheden. Door de gemeenschappelijke inzet staat het Parkhuys weer op de kaart en weten de gasten ons weer te vinden.

Het bestuur heeft hard gewerkt aan het tot stand brengen van het jaarverslag 2023. Deze tijd bewijst dat het moeilijk is de toekomst te voorspellen. Wij hebben er alle vertrouwen in dat het Parkhuys haar basis verder heeft versterkt. Wij zijn trots op waar we nu staan en gaan met overgave aan de slag om verder vorm te geven aan onze missie en kernwaarden.

Namens het bestuur,

*Joyce Goede*  
secretaris

# Visie, missie, kernwaarden

Parkhuys Almere stelt zich ten doel om in samenwerking met en als aanvulling op de standaard (oncologische) zorg, mensen te ondersteunen bij:

- Een gastvrij welkom voor mensen die leven met kanker en hun naasten.
- Het verbeteren van de kwaliteit van leven en hun welbevinden.
- Het verzachten van de belastende gevolgen van de ziekte cq. de behandeling.
- Het verhogen van de weerbaarheid, het aanspreken van de eigen kracht, en het adequaat leren omgaan met de ziekte.

Wij doen dit vanuit onderstaande missie en visie

## **Missie**

Door psychosociale ondersteuning de positieve gezondheid van eenieder die geraakt is door kanker verbeteren.

## **Visie**

Het Parkhuys ontwikkelen tot een kwalitatief sterk en financieel gezond inloophuis met een vanzelfsprekende plek in de Almeerse gemeenschap.

## **Onze kernwaarden**

- Aandacht
- Stimulerend
- Betrokken
- Plezier
- Veilig

# Organisatie

## Bestuur

Het bestuur van Stichting Parkhuys bestond eind 2023 uit drie personen. Zij vervullen hun functie als vrijwilliger en daarom onbezoldigd.

Pim van den Toorn	Penningmeester/interim voorzitter
Joyce Goede	Secretaris
Rob Maurits	Algemeen bestuurslid

## Werknemers

Stichting Parkhuys had in 2023 twee beroepskrachten in dienst. De coördinatoren leggen verantwoording af aan het bestuur.

### Beroepskrachten

Marja Olthof-Verstege	(16 uur) per 1/5
Ruud de Jonge	(20 uur)

# Vrijwilligers

Stichting Parkhuys kan niet bestaan zonder de vele vrijwilligers die zich belangeloos en met zoveel enthousiasme inzetten voor onze gasten.

Onze vrijwilligers worden ingezet voor de volgende werkzaamheden:

- Gastvrouwen/heren
- Groepsbegeleiders
- Administratie
- ICT
- Rooster
- Facilitair
- Communicatie en Nieuwsbrief
- Huishoudelijk
- Bestuur

2023 sluiten wij af met in totaal 25 vrijwilligers.

## **Vrijwilligersbijeenkomsten**

In 2023 zijn er 6 bijeenkomsten met de vrijwilligers geweest.

## **Opleiding**

Wij besteden veel aandacht aan het inwerken en trainen van de vrijwilligers. Nieuwe gastvrouwen/gastheren worden eerst uitgenodigd voor een gesprek met de coördinator. Mocht deze enthousiast zijn komt men drie keer meedraaien met een ervaren vrijwilliger, waarna een evaluatiegesprek volgt met de coördinator van het Parkhuys.

Wordt besloten dat de vrijwilliger bij ons aangesloten blijft dan zal eerst de Parkhuys basistraining moeten worden gevolgd. In deze training worden specifieke zaken rondom het werken als Parkhuys-vrijwilliger behandeld. Daarnaast dienen nieuwe vrijwilligers binnen een jaar de basiscursus gastvrouw/gastheer van het IPSO te hebben gevolgd.

## **Bedankje**

Aan het eind van het jaar hebben we al onze vrijwilligers een blijk van waardering aangeboden en is het bestuur voornemens een regelmatig terugkerende 'vrijdagmiddag borrel en jaarlijks een gezellige activiteit buiten de deur aan te bieden. Dit om de saamhorigheid te vergroten tussen vrijwilligers – coördinator – bestuur.

# Aanbod

## Doelgroep

Tot de doelgroep van het Parkhuys behoren kankerpatienten, hun naasten en nabestaanden. Met de focus vanuit het concept van Positieve Gezondheid van Machteld Huber streeft het Parkhuys ernaar mensen die met kanker te maken hebben op zo'n manier te ondersteunen dat het voor hen makkelijker wordt hun plaats binnen het gezin, omgeving en maatschappij weer terug te vinden.

Geraakt worden door kanker heeft niet alleen een grote impact op het dagelijkse bestaan van de patiënt zelf. Ook op naasten trekt dit een zware wissel. Vaak is pas na de medische behandeling ruimte voor emotionele verwerking.

Is de behandeling succesvol begint de weg om terug te keren in de maatschappij; een weg waarbij men vaak hulp kan gebruiken. Ook als de behandeling niet succesvol was, bestaat behoefte aan steun en informatie.

Het is dan prettig ergens terecht te kunnen voor hulp en ondersteuning die aanvullend is op de professionele medische zorg en kan bijdragen aan het verhogen van de kwaliteit van het leven.

De psychosociale ondersteuning is gebaseerd op de vier aandachtsgebieden die terug te vinden zijn in de vier kleuren van ons logo:

- Begeleiding
- Informatie
- Lotgenoten
- Bewegen en ontspannen

De verschillende activiteiten, contactmomenten en informatiebijeenkomsten worden aangeboden door een team van goed getrainde en betrokken vrijwilligers.

Wij vragen onze gasten om bij de eerste bijeenkomst een formulier in te vullen waarmee zij aangeven wat zij van ons verwachten en wat zij denken nodig te hebben. Dit formulier vullen zij elk half jaar aan. De reden is tweeledig; naast dat wij op deze manier onze activiteiten beter kunnen laten aansluiten bij de behoeften, meten wij op deze manier de kwaliteit van ons aanbod, de tevredenheid van onze gasten en de behaalde resultaten.

## Programma 2023

Verdeeld over de vier aandachtsgebieden hadden wij in 2023 onderstaande activiteiten op ons programma staan:

### **Begeleiding**

Al onze activiteiten vinden plaats onder deskundige begeleiding van onze vrijwilligers. Deze vrijwilligers dienen de algemene en de voor de activiteit van toepassing zijnde scholing te hebben gehad.

### **Informatie**

Bij binnenkomst geven onze gastvrouwen niet alleen informatie over ons eigen aanbod, maar ook over de diverse patiënten- of ondersteunende organisaties. Onze vrijwilligers geven geen informatie en/of advies op medisch vlak. Het Parkhuys heeft een groot aantal boeken en tijdschriften van patiënten organisaties die onze gasten kunnen lenen. Ook zijn diverse folders en brochures beschikbaar.

Het team vrijwilligers dat als gastvrouw actief was in het Flevoziekenhuis, heeft sinds maart 2020 vanwege de beperkende COVID-19 maatregelen niet kunnen doen. Vooralsnog is er niet gekozen om vrijwilligers van het Parkhuys in de kurenkamer aanwezig te laten zijn. In plaats daarvan is er veelvuldig contact geweest met het Flevoziekenhuis, een medewerker van de afdeling PR en medewerker van de kurenkamer, om weer bewustwording onder de medewerkers te brengen zodat zij cliënten van het Flevoziekenhuis attenderen op het Parkhuys en hen de folder overhandigen. Langzaam druppelen er via het Flevoziekenhuis gasten bij het Parkhuys binnen. Inmiddels wordt onze folders weer beschikbaar gesteld op alle poliklinieken, het Infopunt en afdeling Oncologie.

### **Lotgenoten**

Wij organiseren de volgende lotgenoten contactmomenten:

- Lady's day
- Jonge vrouwen met kanker
- Men Only
- Alleen verder
- Hoe verder

### **Bewegen en Ontspannen**

Op het gebied van bewegen faciliteren wij, door onze ruimten beschikbaar te stellen, de volgende activiteiten.

- Yoga
- Meditatie
- Massage bij kanker
- Open Atelier Creatief
- Open Atelier Tekenen
- Open Atelier Schilderen
- Het Zingen voor je leven koor
- Zwemmen (in het revalidatiebad bij Merem)



## Overzicht speciale activiteiten in 2023

- **The Heart Ritual** Op 27 Januari hebben wij een een Heart Ritual georganiseerd. In samenwerking met Open Your Heart Studio een persoonlijk ritueel om alle levensscherven een bewuste plek te geven en om te zetten in kracht en potentie.



- **Wereldkankerdag** Op 4 februari is het Wereldkankerdag. Op deze dag is er wereldwijd aandacht voor de impact die de ziekte heeft. Kanker doet veel met je. Zowel lichamelijk als geestelijk. Dit heeft gevolgen voor je dagelijks leven. Voor jou als patiënt, maar ook voor de mensen om je heen. Het Parkhuys Almere herdacht op deze dag met een ceremonie op het hoofdveld van Almere City FC. Gezamenlijk plaatsten wij KWF-lampionnen op het veld en deze werden na zonsondergang ontstoken.



- **Sharing Stories** Sharing Stories is een spelvorm rondom een grote landkaart en draait om uw herinneringen uit verschillende levensfasen. Onder begeleiding van een vrijwillige spelleider van Humanitas Almere worden de deelnemers tijdens het spel uitgenodigd om levensverhalen te vertellen rondom de thema's durf, succes, plezier en liefde. In Maart en Mei hebben wij opnieuw series van 3 bijeenkomsten georganiseerd.



- **Huiskamer** Eén opmerking over het Parkhuys Almere kwam regelmatig voorbij. "Jullie missen een gezellige huiskamer!". We hebben geluisterd. De kantoor werkplekken zijn verhuisd naar de eerste verdieping en daarmee is ruimte beschikbaar gekomen voor het realiseren van een Parkhuyskamer. Met een

bepikt budget hebben we de ruimte opnieuw ingericht en vanaf nu is de Parkhuyskamer een essentieel onderdeel van je Parkhuys ervaring. Kom gerust vroeger voor je activiteit of blijf even langer. Geniet van de mogelijkheid om even rustig bij te komen en neem een drankje. Lees de krant. Of ...



- **Brochures** De brochures van het Parkhuys zijn een onmisbaar onderdeel in het bereiken van onze gasten in Almere. In 2023 is er hard gewerkt aan een nieuwe versie. Deze zijn nu klaar! Voorzien van de nieuwe huisstijl en met aansprekende foto's en pakkende teksten. We zullen deze brochures op meer dan 100 plekken in Almere beschikbaar maken. Ook in het Flevoziekenhuis zal deze brochure op meerdere plekken worden uitgedeeld.



- **Kanker en seksualiteit** - Op vrijdag 30 juni 2023 organiseerde het Parkhuys Almere een workshop over kanker en seksualiteit in ons centrum op de Edvard Munchweg 18b in Almere. Rinske Bakker zegt het volgende: "Het bespreekbaar maken van seksualiteit, zowel voor zorgvragers als voor zorgverleners, kan bevrijdend zijn en een belangrijke opening voor het verbeteren van de kwaliteit van leven. Ook ben ik ervan overtuigd dat je zowel mentale, fysieke als sociale factoren in ogenschouw moet nemen om seksuele klachten te kunnen verminderen. Ik zet me voor beide al geruime tijd graag in.



- **Kanker en Werk** Het Parkhuys organiseerde workshops over Kanker en Werk op 28 september en 19 oktober. Wat kwam er aan bod tijdens deze workshops?

Werknemers: Wanneer je de diagnose kanker krijgt, heb je veel aan je hoofd. Ook op werkgebied kunnen er dingen spelen. Kun je gewoon doorwerken? Wat zijn je rechten - mag je werkgever je zomaar ontslaan? En wat betekent dit voor je inkomen? En hoe ga je het gesprek aan met je werkgever?

Werkgevers: Bijna 50.000 mensen in de werkende leeftijd krijgen jaarlijks de diagnose kanker. Een deel wil zo snel mogelijk het werk hervatten. Welke rol heb je hier als werkgever in? Wat kun je doen om je werknemer zo goed mogelijk te begeleiden?



- **Leonie Groosman** Op 20 December na Leonie Groosman afscheid van het Parkhuys. Leonie heeft in 2003 "Stichting Parkhuysen" opgericht en is jarenlang bepalend geweest voor de koers van het Parkhuys. In de afgelopen jaren is Leonie de onvermoeibare first lady van de "Ladies Day" op de woensdag. Het is niet voor niets dat onze grote activiteitenruimte de "Leonie Groosman Zaal" heet. We gaan haar missen..



- **Mont Ventoux** De Mont Ventoux editie 2023 was weer een groot succes en er is weer een mooi bedrag aan donaties bijeen gebracht. Het Parkhuys bestuur vertegenwoordigd door Joyce Goede ontving van Marnix Barelds van de Goededoelen commissie Stichting Mont Ventoux een cheque van 1000 euro. Wij zijn de organisatie en deelnemers zeer dankbaar!



## Bezoekers

In 2023 hebben wij 1576 bezoekers geregistreerd. Onze gasten registratie bevat 272 Almeeders.

# PR en communicatie

## Communicatie

Onze verschillende doelgroepen benaderen wij op diverse manieren:

- Alle vrijwilligers ontvangen met enige regelmaat een Nieuwsflits met daarin informatie over de dagelijkse gang van zaken en aankomende activiteiten.
- Extern informeren wij alle gasten, vrijwilligers en overige geïnteresseerden door 4 tot 5 keer per jaar een Nieuwsbrief te verzenden.
- Al onze extra activiteiten worden breed uitgezet, via Almere Deze Week. Parkhuys is te vinden via de website, facebook, twitter, en LinkedIn
- Informatie over wat wij doen in de plaatselijke kranten, facebook, op twitter, LinkedIn.
- Informatie over ons bestaan en aanbod is zichtbaar op de infoschermen van het Flevoziekenhuis en de Zorggroep Almere
- Begin 2023 is onze nieuwe website, ontwikkeld door Media Mere, opgeleverd.

## Sponsoring en donateurs

Sponsoring en donateurs hebben voor ons een hoge prioriteit. Belangrijk voor het werven van donateurs is het vergroten van onze naamsbekendheid en het verkrijgen van een vanzelfsprekende positie en vertrouwde naam binnen de Almeerse gemeenschap.

Een belangrijk doel voor 2023 was het creeëren van een brede schil van maatschappelijke partners en daarmee vaste donateurs of sponsoring. Zonder de financiële ondersteuning van deze donateurs en sponsoren kunnen wij niet blijven bestaan. In 2023 hebben wij hiervoor diverse acties ondernomen

## Samenwerking met andere partijen.

Om onze gasten zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen werken wij regelmatig samen met diverse partijen:

Fondsenwerving of anders dankzij de volgende organisatie:

- Mont Ventoux
- Stichting Roparun
- Stichting Droomdag

Verder werken wij samen met de volgende professionele (zorg)organisaties:

- Flevoziekenhuis
- Zorggroep Amere
- Gezondheidscentrum De Waterlelie
- Werkgroep Palliatieve Zorg
- Humanitas
- NORA
- Het Centrum voor Levensvragen
- IPSO
- OCO
- Patiëntenverenigingen

# Vooruitblik 2024

Voor 2024 staat een aantal belangrijke punten op de agenda.

- Het vernieuwen, verstevigen en verduurzamen van de schil van zorgverleners en -verwijzers rondom het Parkhuys.
- Werven van donateurs, ambassadeurs en sponsors en het bestendigen van onze relatie met hen, zoals Vrienden van het Parkhuys en het organiseren van een Gala diner
- Hernieuwen van contacten en activiteiten die als gevolg van de corona maatregelen zijn blijven liggen of geen doorgang konden vinden.
- Organiseren van informatie- en themabijeenkomsten op locatie en/of via webinars van en met patientenverenigingen..
- Wij hebben de intentie om in 2024 het gehele pand over te nemen en de beschikbare ruimte voor activiteiten uit te breiden.

# Gegevens en openingstijden Parkhuys Almere

## **Inloophuis Parkhuys Almere**

Adres: Edvard Munchweg 18 B  
1328 MA Almere  
Telefoon: 036 535 44 44  
E-mail: [secretariaat@parkhuysalmere.nl](mailto:secretariaat@parkhuysalmere.nl)  
Website: [parkhuysalmere.nl](http://parkhuysalmere.nl)  
Facebook: ParkhuysAlmere  
Twitter: @parkhuys  
Rabobank: NL37RABO0321372417  
KVK: 39082436

De stichting is ANBI geregistreerd

## **Reguliere openingstijden**

Inloop : Maandag t/m vrijdag van 10.00 uur tot 14.00 uur

Bij bijzondere activiteiten zijn wij ook in de avonden of in het weekend geopend.

# Financieel jaarverslag

Balans per 31 december 2023 (na resultaatbestemming)

		31 december 2023		31 december 2022	
	Ref.	€	€	€	€
<i>Activa</i>					
<b>Vlottende activa</b>					
Vorderingen en overlopende activa	1	18.058		35.204	
			18.058		35.204
Liquide middelen	2	526.882		534.104	
			544.940		569.308



		<b>31 december 2023</b>	<b>31 december 2022</b>
		€	€
<i>Passiva</i>			
<b>Reserves</b>			
<i>Reserves</i>			
Besteedbaar vermogen	3	<u>537.638</u>	<u>562.545</u>
		562.545	562.545
<b>Kortlopende schulden</b>	4	7.302	6.763
		<u>544.940</u>	<u>569.308</u>

## Staat van Baten en Lasten over 2023

	2023 realisatie	2022 realisatie
<b>Baten uit eigen Fondsen</b>		
<b>werving</b>		
Contributies, giften, schenkingen en nalatenschappen	71.758	35.798
Verhuur van ruimten	2.355	755
Subsidies	32.287	31.926
Activiteiten	20	1.237
Overige baten en lasten	1.228	1.390
<b>Totaal Baten</b>	<b>107.648</b>	<b>57.447</b>
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
Lonen en salarissen	60.942	42.170
Overige personeelslasten	4.499	13.480
Huisvestingslasten	47.366	49.833
Kantoorlasten	695	570
Overige algemene lasten	6.896	14.648
<b>Totaal besteed aan de doelstelling</b>	<b>120.701</b>	<b>120.701</b>
<b>Niet besteed aan doelstellingen</b>		
Bestuurslasten	600	690
Administratie en accountantslasten	7.069	7.385
Kantoorlasten	3.291	3.291
Overige algemene lasten	5.587	422
<b>Totaal niet besteed aan de doelstelling</b>	<b>11.788</b>	<b>11.788</b>
<b>Totaal Lasten</b>	<b>156.630</b>	<b>156.630</b>
<b>Rente Baten</b>	<b>5.107</b>	
<b>Rente lasten</b>		1.277
<b>Tekort/overschot</b>	<b>-24.907</b>	<b>-62.366</b>
Tekort/Overschot is onttrokken / toegevoegd aan;		
Besteedsbaar Vermogen	-24.907	-62.366

Toelichting op de balans en staat van Baten en Lasten

## **Algemene toelichting**

### *Activiteiten*

Stichting Parkhuysen is een stichting die zich bezig houdt met het verlenen van psychosociale ondersteuning aan personen die geraakt zijn door kanker, hun partner en hun familieleden.

Zij houdt een inloophuis in stand, geeft gerichte informatie en begeleiding en biedt diverse ontspannende activiteiten aan.

### *Oprichting*

Stichting Parkhuysen is opgericht in 2003 en is statutair gevestigd in Almere.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen

RJ 650.

### *Schattingen*

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Parkhuysen zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

## **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

### *Algemeen*

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor Fondsenwervende organisaties (RJ650/RjkC2).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

In de balans, en de staat van Baten en Lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

### *Vergelijking met voorgaand jaar*

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

### *Functionele valuta*

De jaarrekening is opgesteld in euro. Dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Parkhuysen.

### *Materiële vaste activa*

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur, of lagere bedrijfswaarde.

### *Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa*

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

### *Vorderingen*

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Op een bij een bank aangehouden tegoed op een zg. Vermogensrekening rust een beperking ten aanzien van het vrij opnemen van dat tegoed. De overige liquide middelen hebben een looptijd die korter is dan twaalf maanden.

### *Reserves en fondsen*

Alle voor een specifiek bestemde activiteit ontvangen gelden worden in een specifiek bestemmingsfonds verantwoord. Ontvangsten en uitgaven voor deze activiteit worden separaat geregistreerd en verantwoord. Alle overige ontvangen middelen en uitgaven worden verantwoord ten gunste en of ten laste van de reserves.

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### *Algemeen*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en de kosten en andere lasten over het jaar.

### *Batenverantwoording*

#### *Sponsoring, giften en donaties*

Ontvangen sponsoring, giften en donaties worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

#### *Subsidies*

Subsidies worden als bate verantwoord in de winst-en- verliesrekening in het jaar waarvoor de subsidies zijn ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en-verliesrekening.

#### *Verlenen van diensten*

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

#### *Afschrijvingen op materiële vaste activa*

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

#### *Periodiek betaalbare beloningen*

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de overeengekomen arbeidsvoorwaarden en (wettelijke) verplichtingen, verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

#### *Bijzondere posten*

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

#### *Financiële baten en lasten*

##### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen of tegoeden.

## Toelichting op de balans

### 1. *Vorderingen en overlopende activa*

	<b>31 december 2023</b>		<b>31 december 2022</b>	
	<b>Totaal</b>	<b>Resterende looptijd &gt; 1 jaar</b>	<b>Totaal</b>	<b>Resterende looptijd &gt; 1 jaar</b>
	€	€	€	€
Debiteuren	320	-	80	-
Waarborgsom huur	10.524	10.524	10.524	10.524
Vooruitbetaalde huur	2.056	-	3.504	-
Overige vorderingen en overlopende activa	5.158	-	21.096	-
	<b>18.058</b>	<b>10.524</b>	<b>35.204</b>	<b>10.524</b>

### *Overige vorderingen en overlopende activa*

	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>
	€	€
Loonsubsidie	-	-
Te ontvangen rente	5.158	-
Nog te ontvangen bate		20.994
Vooruitbetaalde kosten	2.056	102
	<b>7.214</b>	<b>21.096</b>

### 2. *Liquide middelen*

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Kas	0	351
Bankiers		2.987
	16.893	
Vermogensrekening	509.989	530.766
Pin	0	0
	<u>526.882</u>	<u>534.104</u>

Van het tegoed op de Vermogensrekening mag boetevrij jaarlijks 25% worden opgenomen. Wordt een hoger bedrag opgenomen, dan bedragen de opnamekosten 1%. De overige liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

### 3. Reserves

	<u>Reserves</u>	
		€
<b>Stand per 31 december 2022</b>		562.545
Resultaat	-	-24.907
<b>Stand per 31 december 2023</b>	-	<u>537.638</u>

### 4. Kortlopende schulden

**31-12-2023**                      **31-12-2022**

	€	€
Schulden aan leveranciers	3.041	1.236
Nog te betalen loonheffing en sociale lasten	1.338	1.715
Nog te betalen vakantiegeld en -dagen	2.923	870
Overige schulden en overlopende passiva		2.942
	<u>7.302</u>	<u>6.763</u>

De kortlopende schulden hebben alle een resterende looptijd van korter dan een jaar.

*Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen*

De Stichting heeft contracten afgesloten voor huur van haar huisvesting voor een bedrag van €29.375 per jaar. Per 1 januari 2022 is de Stichting Parkhuysen gevestigd aan de Edvard Munchweg 18b



## Toelichting staat van baten en lasten

Baten

### *Baten uit eigen fondsenwerving*

De baten in 2023 hebben bestaan uit giften van particulieren en particuliere initiatieven.

### *Subsidies overheden en anderen*

Hieronder is de door de Gemeente Almere toegekende bijdrage in de kosten voor coördinatie van de vrijwilligers activiteiten vermeld.

### *Uitvoeringslasten*

De uitvoeringslasten zijn voor zover mogelijk rechtstreeks toegekend aan een van de doelstellingen.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	€	€
Administratie en accountantslasten	7.069	7.385
Bestuurslasten	600	690
Huisvestingslasten	47.366	49.833
Kantoorlasten	4.703	3.862
Lonen en salarissen	60.942	42.170
Overige algemene lasten	12.483	15.070
Overige personeelslasten	4.499	13.480
<b>Totaal uitvoeringslasten</b>	<b>137.662</b>	<b>132.490</b>

## Overige toelichtingen

### Voorstel resultaatbestemming

De penningmeester stelt voor om het resultaat als volgt te bestemmen:

Resultaat 2023	€ -24.907,-
Toevoegen aan de reserves	-24.907,-

-

Het vorenstaande is, vooruitlopend op de goedkeuring van het Bestuur van de stichting, verwerkt in de jaarrekening 2023.

*Gemiddeld aantal werknemers*

Gedurende het jaar 2023 was gemiddeld 1 werknemer (2022: 1) in dienst op basis van een volledig dienstverband.

Almere, maart 2024

Stichting Parkhuysen

Namens het bestuur:

Voorzitter