



Jaarverslag 2021



Stichting Parkhuys Almere
Edvard Munchweg 18 B
1328 MA Almere
secretariaat@parkhuysalmere.nl
036 – 535 4444

Inhoud

Inleiding.....	3
Verlag van het bestuur.....	4
Visie, missie, kernwaarden.....	5
Organisatie.....	5
Bestuur.....	5
Werknemers.....	5
Vrijwilligers.....	6
Aanbod.....	7
Doelgroep.....	7
Programma 2021.....	8
Bezoekers.....	9
PR en communicatie.....	10
Communicatie.....	10
Sponsoring en donateurs.....	10
Acties 2021.....	10
Samenwerking met andere partijen.....	11
Vooruitblik 2022.....	11
Gegevens en openingstijden Parkhuys Almere.....	13
Financieel jaarverslag.....	14

Inleiding

Beste Lezer,

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van Stichting Parkhuysen Almere.

Het jaarverslag bevat naast de doelstelling van Parkhuys Almere, een terugblik op de activiteiten van het afgelopen jaar, vooruitblik op 2022 en een overzicht van de inkomsten en uitgaven 2021.

2021 stond net als het jaar daarvoor in het teken van de COVID-19 pandemie. Onze gasten en ook veel van onze vrijwilligers zijn kwetsbaar. Vaak moesten we activiteiten laten vervallen of aanpassen. Dit is het hele jaar een uitdaging gebleven. Met minder of af en toe zelfs zonder activiteiten zijn er minder inkomsten en is het werven van sponsors en donateurs een stuk lastiger.

Naast het zo goed mogelijk blijven draaien binnen de coronamaatregelen, werd dit jaar duidelijk dat de al een tijdje aankomende verhuizing per 1 januari 2022 werkelijkheid werd en konden we concreet op zoek naar nieuwe vaste of tijdelijke huisvesting. Niet eenvoudig in de huidige markt, maar we zijn er in geslaagd.

De weken voor Kerst is ingepakt, gesorteerd, verkocht en weggegeven wat niet meer nodig was of we niet kwijt konden op de nieuwe locatie. De dagen voor Kerst heeft de daadwerkelijke verhuizing plaatsgevonden en op 4 januari konden we de deuren weer openen. Nog een beetje in de rommel en nog in afwachting van de traplift, maar open konden we.

In 2021 is een verandering doorgevoerd in het onderschrift van Stichting Parkhuysen. Daar uit onderzoek bleek dat de term inloophuis associaties oproept met andere doelgroepen dan die geraakt zijn door kanker is via de IPSO in gezamenlijk overleg besloten dit voor alle aangesloten huizen aan te passen naar 'Centrum voor leven met en na kanker'.

Wij vertrouwen erop dat de invloed van COVID-19 gaat afnemen en we ons met de inzet van onze vrijwilligers en medewerkers in 2022 op de nieuwe locatie kunnen ontwikkelen naar een in Almere bekende organisatie

Team Parkhuys

Verslag van het bestuur

Met de komende verhuizing, de management wissel en de wisselingen in bestuur is 2021 voor het bestuur een roerig jaar geweest met deels verwachte, maar ook onverwachte uitdagingen.

Naast deze uitdagingen bleven de wisselende beperkingen van COVID-19 een grote rol spelen voor de dagelijkse operatie. Niet alleen voor onze gasten en vrijwilligers die soms wel en soms weer niet fysiek aanwezig konden zijn. Ook de bestuurs- en informatiebijeenkomsten waren niet vanzelfsprekend fysiek en veel ook online.

Veel aandacht is gegaan naar selectie en werven van bestuursleden en manager. Daarnaast was de huisvesting een belangrijk agendapunt. Er moest een nieuwe locatie gevonden worden; vooralsnog tijdelijk, maar liefst ook geschikt als definitieve plek.

Terugkeer naar een plekje binnen het nieuwe gebouw op de oude locatie was op zich mogelijk, maar vereiste een investering die het Parkhuys niet kan opbrengen en verantwoorden. Gelukkig zijn we erin geslaagd een prachtige nieuwe plek te vinden waar zowel de gasten, vrijwilligers als medewerkers zich al snel thuisvoelen.

Het bestuur en manager zijn in 2021 op maandelijkse basis bijeengekomen. Ook dit jaar hebben we veel aandacht gegeven aan onze financiële situatie. Met beperkte inkomsten en een verhuizing voor de deur is het noodzakelijk om op een zorgvuldige manier te investeren in de juiste dingen.

Een ander onderwerp op de bestuursagenda van 2021 was de met de Wbtr gewijzigde bestuurlijke verantwoordelijkheid. Naast dat deze wijzigingen het extra lastig maakt om bestuursleden te werven, is het van belang om de aansprakelijkheden goed te organiseren. We hebben hier goede stappen ingezet en werken dit in 2022 verder uit.

Namens het bestuur,

Irene Ahles
Secretaris

Visie, missie, kernwaarden

Parkhuys Almere stelt zich ten doel om in samenwerking met en als aanvulling op de standaard (oncologische) zorg, mensen te ondersteunen bij:

- Een gastvrij welkom voor mensen die leven met kanker en hun naasten.
- Het verbeteren van de kwaliteit van leven en hun welbevinden.
- Het verzachten van de belastende gevolgen van de ziekte cq. de behandeling.
- Het verhogen van de weerbaarheid, het aanspreken van de eigen kracht, en het adequaat leren omgaan met de ziekte.

Wij doen dit vanuit onderstaande missie en visie

Missie

Door psychosociale ondersteuning de positieve gezondheid van eenieder die geraakt is door kanker verbeteren.

Visie

Het Parkhuys ontwikkelen tot een kwalitatief sterk en financieel gezond inloophuis met een vanzelfsprekende plek in de Almeerse gemeenschap.

Onze kernwaarden

Aandacht
Stimulerend
Betrokken
Plezier

Organisatie

Bestuur

Het bestuur van Stichting Parkhuys bestond eind 2021 uit drie personen. Zij vervullen hun functie als vrijwilliger en daarom onbezoldigd.

Pim van den Toorn	Penningmeester
Irene Ahles	Secretaris
Hanneke Berenst	Bestuurslid marketing en sponsoring

Inclusief het voor 2022 aangekondigde vertrek van Hanneke Berenst is het bestuur op moment van schrijven van dit jaarverslag actief op zoek naar 2 nieuwe bestuursleden, waaronder een voorzitter.

Werknemers

Stichting Parkhuys had in 2021 twee beroepskrachten in dienst. Een Manager en een Management Assistent. De Manager legt verantwoording af aan het bestuur.

Beroepskrachten

Hanneke van der Helm t/m 1 december	Manager Parkhuys (20 uur)
Bob Baars v/a 6 december	Manager Parkhuys (24 uur)

Vrijwilligers

Stichting Parkhuys kan niet bestaan zonder de vele vrijwilligers die zich belangeloos en met zoveel enthousiasme inzetten voor onze gasten.

Onze vrijwilligers worden ingezet voor de volgende werkzaamheden:

- Gastvrouwen/heren
- Groepsbegeleiders
- Administratie
- ICT
- Rooster
- Facilitair
- Communicatie en Nieuwsbrief
- Huishoudelijk
- Bestuur

2021 sluiten wij af met in totaal 27 vrijwilligers.

Vrijwilligersbijeenkomsten

In 2021 zijn er 8 bijeenkomsten met de vrijwilligers geweest.

Opleiding

Wij besteden veel aandacht aan het inwerken en trainen van de vrijwilligers. Nieuwe gastvrouwen/gastheren worden eerst uitgenodigd voor een gesprek met de coordinator of de manager zelf. Mochten beiden enthousiast zijn dan komt men vervolgens drie keer meedraaien met een ervaren vrijwilliger, waarna een evaluatiegesprek volgt met de coördinator van de vrijwilligers.

Wordt besloten dat de vrijwilliger bij ons aangesloten blijft dan zal eerst de Parkhuys basistraining moeten worden gevolgd. In deze training worden specifieke zaken rondom het werken als Parkhuys-vrijwilliger behandeld. Daarnaast dienen nieuwe vrijwilligers binnen een jaar de basiscursus gastvrouw/gastheer van het IPSO te hebben gevolgd.

Bedankje

Aan het eind van het jaar hebben we al onze vrijwilligers als blijk van waardering mogen verwennen met een geschenktasje met kleine kadootjes, zoals een geurkaars, handcreme, chocolade en een kerststol. Tevens hebben wij stilgestaan bij vrijwilligersdag op 7 december 2021 door alle vrijwilligers thuis te verrassen met een doosje bonbons.

Aanbod

Doelgroep

Tot de doelgroep van het Parkhuys behoren kankerpatienten, hun naasten en nabestaanden. Met de focus vanuit het concept van Positieve Gezondheid van Machteld Huber streeft het Parkhuys ernaar mensen die met kanker te maken hebben op zo'n manier ondersteunen dat het voor hen makkelijker wordt hun plaats binnen het gezin, omgeving en de maatschappij weer terug te vinden.

Geraakt worden door kanker heeft niet alleen een grote impact op het dagelijkse bestaan van de patiënt zelf. Ook op naasten trekt dit een zware wissel. Vaak is pas na de medische behandeling ruimte voor emotionele verwerking.

Is de behandeling succesvol dan begint de weg om terug te keren in de maatschappij; een weg waarbij men vaak hulp kan gebruiken. Ook als de behandeling niet succesvol was, bestaat behoefte aan steun en informatie.

Het is dan prettig ergens terecht te kunnen voor hulp en ondersteuning die aanvullend is op de professionele medische zorg en die kan bijdragen aan het verhogen van de kwaliteit van het leven.

De psychosociale ondersteuning is gebaseerd op de vier aandachtsgebieden die terug te vinden zijn in de vier kleuren van ons logo:

- Begeleiding
- Informatie
- Lotgenoten
- Bewegen en ontspannen

De verschillende activiteiten, contactmomenten en informatiebijeenkomsten worden aangeboden door een team van goed getrainde en betrokken vrijwilligers.

Wij vragen onze gasten om bij de eerste bijeenkomst een formulier in te vullen waarmee zij aangeven wat zij van ons verwachten en wat zij denken nodig te hebben. Dit formulier vullen zij elk half jaar aan. De reden is tweeledig; naast dat wij op deze manier onze activiteiten beter kunnen laten aansluiten bij de behoeften, meten wij op deze manier de kwaliteit van ons aanbod, de tevredenheid van onze gasten en de behaalde resultaten.

Programma 2021

Verdeeld over de vier aandachtsgebieden hadden wij in 2021 onderstaande activiteiten op ons programma staan

Begeleiding

Al onze activiteiten vinden plaats onder deskundige begeleiding van onze vrijwilligers. Deze vrijwilligers dienen de algemene en de voor de activiteit van toepassing zijnde scholing te hebben gehad.

In september 2021 zijn wij gestart met een wekelijks open spreekuur met als onderwerp Voeding, Bewegen en Leefstijl

Informatie

Bij binnenkomst geven onze gastvrouwen niet alleen informatie over ons eigen aanbod, maar ook over de diverse patiënten- of ondersteunende organisaties. Onze vrijwilligers geven geen informatie en/of advies op medisch vlak. Het Parkhuys heeft een groot aantal boeken en tijdschriften van patienten organisaties die onze gasten kunnen lenen. Ook zijn diverse folders en brochures beschikbaar.

Het team vrijwilligers dat als gastvrouw actief was in het Flevoziekenhuis, heeft dit sinds maart 2020 vanwege de beperkende maatregelen van het ziekenhuis niet kunnen doen. Helaas konden we niet, zoals eerder verwacht, per medio 2021 opnieuw opstarten. Wel zijn inmiddels onze folders weer uitgebreid beschikbaar op de poliklinieken, het Infopunt en op afdeling Oncologie

Lotgenoten

Wij organiseren de volgende lotgenoten contactmomenten:

- Lady's day
- Lady's night
- Jonge vrouwen met kanker
- Men Only
- Alleen verder
- Hoe verder.

Bewegen en Ontspannen

Op het gebied van bewegen faciliteren wij, door onze ruimten beschikbaar te stellen, de volgende activiteiten. In het begin van het jaar nog in het Parkhuys zelf; na sluiting indien dat kon, via Zoom:

- Yoga
- Wandelen
- Massage bij kanker
- Open Atelier Creatief
- Open Atelier Tekenen
- Open Atelier Schilderen
- Het Zingen voor je leven koor
- Zwemmen

Overige activiteiten in 2021

- **Evelien** Evelien van der Werff is na twee keer geraakt te zijn door kanker op 18 mei gestart met een fietstocht van 1300 kilometer langs alle 74 inloophuizen. Op 27 mei hebben wij haar in aanwezigheid van de loco burgemeester Hilde van Garderen op het Parkhuys mogen ontvangen.
- **Smaak en voeding bij kanker** Een online informatiebijeenkomst op 12 juni in samenwerking met patiëntenvereniging Hematon
- **NL-Doet** Op 28 mei 2021 heeft het Parkhuys meegedaan aan de activiteiten van NL Doet.



- **Late gevolgen van borstkanker** Online informatiebijeenkomst op 23 juni.
- **Wegwijs in Almere wanneer je kanker hebt (gehad)** Een middag met diverse workshops in samenwerking met diverse instellingen uit Almere.
- **Herdenkingsavond** In 2021 kon op 2 november de jaarlijkse herdenkingsavond doorgang vinden.



Bezoekers

In 2021 hebben wij 588 unieke contactmomenten gehad; dit kan zowel fysiek als telefonisch geweest. Dit is minder dan de jaren ervoor en veroorzaakt door de sluiting wegens de uitbraak van COVID-19.

De inloopfunctie van het Parkhuys is wegens de maatregelen onregelmatig geweest. Ook het aantal informatieavonden was tegen het eind van het jaar beperkt.

PR en communicatie

Communicatie

Onze verschillende doelgroepen benaderen wij op diverse manieren:

- Alle vrijwilligers ontvangen met enige regelmaat een Nieuwsflits met daarin informatie over de dagelijkse gang van zaken en aankomende activiteiten.
- Extern informeren wij alle gasten, vrijwilligers en overige geïnteresseerden door 4 tot 5 keer per jaar een Nieuwsbrief te verzenden.
- Al onze extra activiteiten worden breed uitgezet, via Almere Deze Week. Parkhuys is te vinden via de website, facebook, twitter, en LinkedIn
- Informatie over wat wij doen in de plaatselijke kranten, facebook, op twitter, LinkedIn.
- Informatie over ons bestaan en aanbod is zichtbaar op de infoschermen van het Flevoziekenhuis en de Zorggroep Almere
- Begin 2021 is onze nieuwe website, ontwikkeld door Media Mere, opgeleverd.

Sponsoring en donateurs

Sponsoring en donateurs hebben voor ons een hoge prioriteit. Belangrijk voor het werven van donateurs is het vergroten van onze naamsbekendheid en het verkrijgen van een vanzelfsprekende positie en vertrouwde naam binnen de Almeerse gemeenschap.

Een belangrijk doel voor 2021 was het creeëren van een brede schil van maatschappelijke partners en daarmee vaste donateurs of sponsoring. Zonder de financiële ondersteuning van deze donateurs en sponsoren kunnen wij niet blijven bestaan. In 2021 hebben wij hiervoor diverse acties ondernomen

Acties 2021

In 2021 hebben wij om financieën te verwerven aan onderstaande acties meegedaan of georganiseerd:

- **Tafelronde 155** Dit jaar geen Running Diner, maar Martijn de Vries van Media Mere heeft wel het Parkhuys gekozen als goed doel voor de champagne verkoop die eind 2020 is georganiseerd. Deze actie heeft het Parkhuys een mooi bedrag van € 800,- opgeleverd.
- **Rabo Clubsupport**
Dit heeft ons een prachtige cheque opgeleverd van € 750,-
- **Mont Ventoux** In 2021 heeft Luc Wegman voor ons meegedaan aan de actie Groot verzet tegen kanker. Hij heeft hiervoor een bedrag van € 5.765 op mogen halen.
- **Huis in Actie** De in 2020 door KWF opgezette steunactie opgezet is ook doorgelopen in 2021. Binnen deze actie hebben wij onze eigen actiepagina: <https://acties.kwf.nl/fundraisers/teamparkhuysalmere>

- **Vaillantfonds** Het Parkhuys heeft eind 2021 voor de financiering van de traplift op de nieuwe locatie een aanvraag voor donatie gedaan bij het Vaillantfonds.
- **Tasjesactie** Naar aanleiding van de fietstocht van Evelien zijn shoppers gemaakt met een prachtige afbeelding van kunstenaar Corrie Leushuis, bekend van Vrolijk Schilderij.
- Kinderen van basisschool De Drieluik hebben graffiti schilderijen gemaakt en deze geveild voor het Parkhuis. Opbrengst € 348,-

Helaas bleek het ook dit jaar bleek niet mogelijk de Catwalk, een groot evenement met veel sponsors, door te laten gaan.

Samenwerking met andere partijen.

Om onze gasten zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen werken wij regelmatig samen met diverse partijen:

Dankzij **Stichting Roparun** hebben een aantal van onze gasten genoten van een gratis weekend, midweek of week vakantie in een bungalowpark.

Stichting Droomdag organiseert verwendagen voor gezinnen waarvan een ouder geraakt is door kanker. Inmiddels hebben wij vanuit het Parkhuys vijf gezinnen aangemeld die ieder als gezin een prachtige goed georganiseerde verwendag hebben mogen beleven.

Voor kinderen en jongeren begeleiding werken wij samen met de **VMCA Jonge mantelzorgers**.

Wij hebben een goed contact met diverse **patiëntenverenigingen** (o.a. Hematon), waar wij normaal gesproken informatiebijeenkomsten mee organiseren.

In verband met de onzekere situatie rondom COVID-19 en de langdurige sluiting van het Parkhuys hebben wij dit jaar geen **stageplaatsen** kunnen aanbieden.

We hebben eerste contacten gelegd met OCO (Onafhankelijke Clientondersteuning) in Almere

Vooruitblik 2022

Voor 2022 staat een aantal belangrijke punten op de agenda.

- Het verstevigen en verduurzamen van de schil van zorgverleners en -verwijzers rondom het Parkhuys.
- Werven van donateurs, ambassadeurs en sponsors en het bestendigen van onze relatie met hen.

- Hernieuwen van de contacten en activiteiten die vanwege de corona maatregelen geen doorgang konden vinden.
- Organiseren van informatie- en themabijeenkomsten op locatie en/of via webinars van en met patientenverenigingen..

Gegevens en openingstijden Parkhuys Almere

Inloophuis Parkhuys Almere

Adres: Edvard Munchweg 18 B
1328 MA Almere
Telefoon: 036 535 44 44
E-mail: secretariaat@parkhuysalmere.nl
Website: parkhuysalmere.nl
Facebook: ParkhuysAlmere
Twitter: @parkhuys
Rabobank: NL37RABO0321372417
KVK: 39082436

De stichting is ANBI geregistreerd

Reguliere openingstijden

Inloop : Maandag t/m vrijdag van 10.00 uur tot 14.00 uur

Telefonisch elke werkdag van 9.00 uur tot 14.00 uur

Zijn er bijzondere activiteiten dan zijn wij ook in de avonden of in het weekend geopend.

Financieel jaarverslag 2021

Balans per 31 december 2021 (na resultaatbestemming)

		<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
	Ref.	€	€	€	€
<i>Activa</i>					
Vlottende activa					
Vorderingen en overlopende activa	1	<u>26.001</u>		<u>30.952</u>	
			26.001		30.952
Liquide middelen	2	<u>606.222</u>		<u>699.771</u>	
			<u>632.223</u>		<u>730.723</u>

		31 december 2021	31 december 2020
		€	€
<i>Passiva</i>			
Reserves			
<i>Reserves</i>			
Besteedbaar vermogen	3	<u>625.334</u>	<u>725.968</u>
		625.334	725.968
Kortlopende schulden	4	6.889	4.755
		<u>632.223</u>	<u>730.723</u>

Staat van Baten en Lasten over 2021

	2021 realisatie	2020 realisatie
Baten uit eigen Fondsen werving		
Contributies, giften, schenkingen en nalatenschappen	15.539	6.823
Verhuur van ruimten	7.293	14.919
Subsidies	31.190	30.750
Activiteiten	965	3.624
Overige baten en lasten	2.460	4.371
Totaal Baten	57.447	60.487
Besteed aan doelstellingen		
Lonen en salarissen	46.894	45.602
Overige personeelslasten	1.832	3.654
Huisvestingslasten	80.590	79.611
Kantoorlasten	530	490
Overige algemene lasten	12.352	5.106
Totaal besteed aan de doelstelling	142.198	134.463
Niet besteed aan doelstellingen		
Bestuurslasten	92	272
Administratie en accountantslasten	9.455	6.932
Kantoorlasten	3.961	1.622
Overige algemene lasten	446	697
Totaal niet besteed aan de doelstelling	13.954	9.523
Totaal Lasten	156.630	143.986
Rente last	1.930	-
	--100.634	-83.449
Tekort/ overschot		
Tekort/ overschot is onttrokken / toegevoegd aan		
Besteedbaar Vermogen	-100.634	-83.449

Toelichting op de balans en staat van Baten en Lasten

Algemene toelichting

Activiteiten

Stichting Parkhuysen is een stichting die zich bezig houdt met het verlenen van psychosociale ondersteuning aan personen die geraakt zijn door kanker, hun partner en hun familieleden. Zij houdt een inloophuis in stand, geeft gerichte informatie en begeleiding en biedt diverse ontspannende activiteiten aan.

Oprichting

Stichting Parkhuysen is opgericht in 2003 en is statutair gevestigd in Almere. De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen RJ 650.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Parkhuysen zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor Fondsenwervende organisaties (RJ650/RjkC2).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

In de balans, en de staat van Baten en Lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Functionele valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro. Dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Parkhuysen.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur, of lagere bedrijfswaarde.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Op een bij een bank aangehouden tegoed op een zg. Vermogensrekening rust een beperking ten aanzien van het vrij opnemen van dat tegoed. De overige liquide middelen hebben een looptijd die korter is dan twaalf maanden.

Reserves en fondsen

Alle voor een specifiek bestemde activiteit ontvangen gelden worden in een specifiek bestemmingsfonds verantwoord. Ontvangsten en uitgaven voor deze activiteit worden separaat geregistreerd en verantwoord. Alle overige ontvangen middelen en uitgaven worden verantwoord ten gunste en of ten laste van de reserves.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en de kosten en andere lasten over het jaar.

Batenverantwoording

Sponsoring, giften en donaties

Ontvangen sponsoring, giften en donaties worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

Subsidies

Subsidies worden als bate verantwoord in de winst-en- verliesrekening in het jaar waarvoor de subsidies zijn ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en-verliesrekening.

Verlenen van diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de overeengekomen arbeidsvoorwaarden en (wettelijke) verplichtingen, verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen of tegoeden.

Toelichting op de balans

1. *Vorderingen en overlopende activa*

	31 december 2021		31 december 2020	
	Totaal	Resterende looptijd > 1 jaar	Totaal	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€	€
Debiteuren	178	-	-	-
Waarborgsom huur	25.524	10.524	15.000	15.000
Vooruitbetaalde huur	0	-	15.000	-
Overige vorderingen en overlopende activa	299	-	952	-
	<u>26.001</u>	<u>10.524</u>	<u>30.952</u>	<u>15.000</u>

Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Loonsubsidie	-	952
Te ontvangen rente	-	-
Vooruitbetaalde kosten	299	-
	<u>299</u>	<u>952</u>

2. *Liquide middelen*

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Kas	567	62
Bankiers	2.451	3.013
Vermogensrekening	603.199	696.696
Pin	5	
	<u>606.222</u>	<u>699.771</u>

Van het tegoed op de Vermogensrekening mag boetevrij jaarlijks 25% worden opgenomen. Wordt een hoger bedrag opgenomen, dan bedragen de opnamekosten 1%.

De overige liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

3. Reserves

	<u>Reserves</u>	
	€	
Stand per 31 december 2020		725.968
Resultaat	-	-100.634
Stand per 31 december 2021	-	<u>625.334</u>

4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers	1.304	969
Nog te betalen loonheffing en sociale lasten	841	1.043
Nog te betalen vakantiegeld en –dagen	959	2.264
Overige schulden en overlopende passiva	3.785	478
	<u>6.889</u>	<u>4.754</u>

De kortlopende schulden hebben alle een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

De Stichting heeft contracten afgesloten voor huur van haar huisvesting voor een bedrag van €29.375 per jaar. De huur voor de Bunuellaan is opgezegd en per 1 januari 2022 is het Stichting Parkhuysen gevestigd aan de Edvard Munchweg 18b

Toelichting staat van baten en lasten

Baten

Baten uit eigen fondsenwerving

De baten in 2021 hebben bestaan uit giften van particulieren en particuliere initiatieven.

Subsidies overheden en anderen

Hieronder is de door de Gemeente Almere toegekende bijdrage in de kosten voor coördinatie van de vrijwilligers activiteiten vermeld.

Uitvoeringslasten

De uitvoeringslasten zijn voor zover mogelijk rechtstreeks toegekend aan een van de doelstellingen.

	2021	2020
	€	€
Administratie en accountantslasten	9.455	6.932
Bestuurslasten	92	272
Huisvestingslasten	80.590	79.611
Kantoorlasten	4.491	2.112
Lonen en salarissen	46.894	45.602
Overige algemene lasten	12.798	5.803
Overige personeelslasten	1.832	3.654
Totaal uitvoeringslasten	156.152	143.986

Overige toelichtingen

Voorstel resultaatbestemming

De penningmeester stelt voor om het resultaat als volgt te bestemmen:

	€
Resultaat 2021	100.634
Toevoegen aan de reserves	100.634-

-

Het vorenstaande is, vooruitlopend op de goedkeuring van het Bestuur van de stichting, verwerkt in de jaarrekening 2021.

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2021 was gemiddeld 1 werknemer (2020: 1) in dienst op basis van een volledig dienstverband.

Almere, maart 2022

Stichting Parkhuysen

Namens het bestuur:

Voorzitter



G.T. Rietveldstraat 180 1333 LJ Almere
T 036 - 548 67 77
E almere@lentink.org
I www.lentink.org

Aan het bestuur van:
Stichting Parkhuysen
Edvard Munchweg 18
1328 MA ALMERE

SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Parkhuysen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor Fondsenwervende organisaties (RJ 650 / RJk C2). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Parkhuysen. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Almere, 22 september 2022

Lentink Accountants

drs. A. Bos RA

• ACCOUNTANTS • BELASTINGADVISEURS • AUDIT • CORPORATE FINANCE • SALARIS & ADVIES

Vestigingen te Hulzen en Almere

KvK nummer 32142742

Opdrachten worden slechts aanvaard en uitgevoerd door de maatschap Lentink Accountants/Belastingadviseurs. Jegens een ieder zijn toepasselijk de Algemene Voorwaarden van Lentink Accountants/Belastingadviseurs waarin een beperking in de aansprakelijkheid is opgenomen. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en zijn te vinden op www.lentink.org.

Lentink Accountants/Belastingadviseurs is een maatschap van accountants en belastingadviseurs.

Aangesloten bij 
A global network of independent accounting firms